

Gdańsk, 10.09.2026

Ogłoszenie o naborze na stanowisko Asystenta Ucznia o SPE

Zespół Szkół Morskich w Gdańsku – Technikum Nr 16

poszukuje kandydata/ki na stanowisko:

Asystent Ucznia o Specjalnych Potrzebach Edukacyjnych

w Projekcie „WłączaMY GDAŃSKie szkoły – Gdańska szkoła otwarta dla wszystkich”
Projekt realizowany w ramach FEP 2021 – 2027, Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa
współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS+

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie minimum średnie
- ukończone 18 lat
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- nieposzlakowana opinia, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- spełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

2. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy w środowisku szkolnym lub placówce oświatowej
- umiejętność reagowania w sytuacjach trudnych i kryzysowych
- znajomość specyfiki funkcjonowania uczniów wymagających dodatkowego wsparcia

3. Zakres obowiązków:

- przystąpienie i ukończenie kursu ASPE w ramach projektu „Asystent ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych – pilotaż”
- wspieranie ucznia w organizacji i planowaniu pracy podczas zajęć
- pobudzanie aktywności poprzez motywowanie w czasie zajęć
- wspieranie ucznia w nawiązywaniu i utrzymywaniu prawidłowych relacji społecznych
- współpraca z wychowawcą klasy, pedagogiem i psychologiem szkolnym w celu zwiększenia efektywności pracy i rozwoju ucznia oraz rozwiązywaniu problemów wychowawczych, edukacyjnych
- wspieranie ucznia w regulowaniu emocji i napięcia w sytuacjach trudnych

4. Warunki pracy i płacy

- umowa o pracę: na okres od września 2026 do 30.06.2027 z możliwością przedłużenia
- wymiar etatu: 0,5
- wynagrodzenie: 2 495,00 zł zasadnicza + 10 % premii regulaminowej + dodatek stażowy
- dodatkowe wynagrodzenie roczne - 13-tka,
- miejsce pracy: Technikum nr 16, Zespół Szkół Morskich, ul. Wyzwolenia 8, 80-537 Gdańsk
- godziny pracy: 20 h godzin tygodniowo, w przedziale: 8.00 – 16.00
- przewidywany termin zatrudnienia: wrzesień 2026



5. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV)
- kserokopia dokumentu poświadczającego wymagane wykształcenie
- oświadczenie kandydata/teki wg wzoru
- oświadczenie o niekaralności

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy przestać na adres mailowy **sekretariat@zsm.edu.gdansk.pl** do dnia 20.09.2026 w tytule maila wpisując „Rekrutacja ASPE Projekt WłączaMY”.

Kontakt telefoniczny z osobą prowadzącą nabór na ww. stanowisko: tel: 58 346 47 30

O terminie postępowania w formie rozmowy kwalifikacyjnej, mającego na celu wyłonienie kandydata/teki na stanowisko osoby spełniające wymagania powiadomione zostaną drogą telefoniczną lub elektroniczną.

W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Morskich w Gdańsku przekroczył 6,33 %

Klauzula informacyjna

- Administratorem danych osobowych osób biorących udział w procesie rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) jest Zespół szkół Morskich w Gdańsku z siedzibą przy ul. Wyzwolenia 8, 80-537 Gdańsk
- Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 530 z późn zm).
- Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z prawa pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Podanie przez Państwa innych danych, nie określonych w ww. przepisach jest dobrowolne i zostanie potraktowane jako wyrażenie zgody na ich przetwarzanie. Tak wyrażoną zgodę można odwołać w każdym czasie.
- Każda z osób biorących udział w procesie rekrutacji posiada prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przekazywania danych a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do przenoszenia danych.
- Każda z osób biorących udział w procesie rekrutacji posiada prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Oferty nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów są przechowywane maksymalnie 3 miesiące od dnia zakończenia rekrutacji a pozostałe niezwłocznie niszczone. Imię, nazwisko i miejsce zamieszkania (w rozumieniu kodeksu cywilnego) pięciu najlepszych kandydatów wpisywane są do protokołu z wyboru kandydata. Zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 530) dane kandydata wybranego w procesie rekrutacji (imię, nazwisko i miejsce zamieszkania) upublicznione będą przez 3 miesiące na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej BIP Zespół Szkół Morskich, Gdańsk.
- Podane dane osobowe nie będą przekazane do krajów trzecich ani ujawniane innym odbiorcom, chyba, że obowiązek taki wyniknie z żądań organów posiadających stosowne umocowania prawne.
- Szczegółowych informacji odnoszących się do przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym należy kontaktować się osobiście w siedzibie Administratora danych osobowych lub drogą elektroniczną na adres e-mail e.walicka@zsm.edu.gdansk.pl.

